
**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O
DOGOVORENIM POSTUPCIMA ZA OBAVLJANJE
STRUČNOG NADZORA NAD RADOM
TURISTIČKE ZAJEDNICE KARLOVAČKE ŽUPANIJE
za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine**

Karlovac, 14.03.2025. godine

SADRŽAJ

str

**Izvešće neovisnog revizora o dogovorenim postupcima za obavljanje
stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Karlovačke županije za razdoblje
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine**

1

PRILOZI;

- | | |
|--|-----------|
| 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Karlovačke županije | 3 |
| 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka | 11 |
| 3. Godišnji financijski izvještaji Turističke zajednice Karlovačke županije
za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine | 28 |

Izvešće neovisnog revizora o dogovorenim postupcima

Skupštini Turističke zajednice Karlovačke županije

Sukladno dogovorenim uvjetima našeg angažmana sadržanog u pismu o prihvatu angažmana od 01. srpnja 2025. godine sa Turističkom zajednicom Karlovačke Županije kao Naručiteljem podnosimo pisano izvješće neovisnog revizora o utvrđenom činjeničnom stanju po dogovorenim postupcima za obavljanje stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Karlovačke županije za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.

Svrha ovog izvješća o dogovorenim postupcima i ograničenje korištenja i distribucije

Naše izvješće je isključivo namijenjeno za Skupštinu Turističke zajednice Karlovačke županije koja prema odredbama članka 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obavlja stručni nadzor nad radom turističke zajednice u skladu sa svojim ovlastima iz članka 16. Zakona. Skupština turističke zajednice čiji ukupni prihod iznosi više od 3.000.000,00 kuna (ili 398.168,42 eura po fiksnom tečaju konverzije) obvezna je povjeriti neovisnom revizoru obavljanje nadzora iz stavka 1. članka 60. Zakona. Neovisni revizor podnosi skupštini turističke zajednice izvješće o utvrđenom stanju. Sukladno tome, naše izvješće će biti naslovljeno na Skupštinu Turističke zajednice Karlovačke županije i možda nije prikladno za drugu svrhu.

Odgovornost Naručitelja

Naručitelj je potvrdilo da su dogovoreni postupci primjereni svrsi angažmana. Naručitelj je odgovoran za predmetno pitanje u vezi s kojim se obavljaju dogovoreni postupci, te za vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje financijskih izvještaja, godišnjeg programa rada turističke zajednice i izvješća o izvršenju programa rada.

Odgovornost revizora

Obavili smo angažman u skladu s:

- Međunarodnim standardom za povezane usluge (MSPU) 4400 (izmijenjen), Angažmani za dogovorene postupke i
- „Smjernice za obavljanje stručnog nadzora skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora“ izdane od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-08/531, Ur.broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine.

Profesionalna etika i kontrola kvalitete

Pridržavali smo se etičkih zahtjeva Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks).

Naše društvo primjenjuje Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1 - Upravljanje kvalitetom za društva koja obavljaju reviziju ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge, te sukladno tome održava opsežan sustav upravljanja kvalitetom uključujući dokumentirane politike i postupke koji su povezani

s pridržavanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

Provedeni postupci

Obavili smo postupke koji su bili ugovoreni s Naručiteljem, u vezi s obavljanjem stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Karlovačke županije u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine. Ti postupci provedeni su isključivo u svrhu da pomognu Skupštini Turističke zajednice Karlovačke županije da donese zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru te po potrebi nalaže mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

Angažman za dogovorene postupke uključuje naše obavljanje postupaka koji su ugovoreni s Naručiteljem i izvješćivanje o nalazima, koji su činjenični rezultati obavljenih dogovorenih postupaka. Ne izražavamo mišljenje o primjerenosti dogovorenih postupaka i nismo odgovorni za prikladnost tih postupaka.

Ovaj angažman za dogovorene postupke nije angažman s izražavanjem uvjerenja. Sukladno tome, ne izražavamo mišljenje ili zaključak s izražavanjem uvjerenja.

Da smo obavili dodatne postupke, možda bi uočili druga pitanja o kojima bismo izvijestili.

Provedbom dogovorenih postupaka i utvrđivanjem činjeničnih nalaza navedenih u Prilogu 2. ovog izvješća u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine možemo utvrditi da je Turistička zajednica Karlovačke županije za:

- 1. vođenje poslova turističke zajednice** – postupala u skladu s propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva, aktima Turističke zajednice Karlovačke županije, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
- 2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice** – odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Godišnja financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, a financijskim sredstvima se raspolagalo racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti,
- 3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice** – ostvareni su ciljevi postavljeni godišnjim programom rada, te izmjenama i dopunama plana za 2024. godinu, a u Izvješću o izvršenju programa rada Turističke zajednice za 2024. godinu navedena su odstupanja od planiranih iznosa prihoda i rashoda sa obrazloženjima za najznačajnija odstupanja.

Pojedinosti o provedenim postupcima i činjeničnim nalazima koji proizlaze iz obavljenih postupaka navedeni su u Prilogu 2. ovog izvješća.

Karlovac, 14. ožujak 2025. godine

DMC d.o.o. za reviziju
Lj. Šestića 4
47 000 Karlovac


Marijana Domitrović, ovlaštenu revizor


Marijana Domitrović, direktor

PRILOG 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Karlovačke županije

Turistička zajednica Karlovačke županije osnovana je 2009. godine kao regionalna turistička zajednica. Upisana je u Upisnik turističkih zajednica koje vodi ministarstvo nadležno za poslove turizma, pod upisni brojem 118 temeljem rješenja, klasa UP/I-334-03/11-02/18 urbroj:529-05-12-2 od 14. ožujka 2012. godine.

Sjedište Turističke zajednice Karlovačke županije je u Karlovcu, Ulica Jurja Haulika 14.

Turistička zajednica Karlovačke županije je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i unapređenja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Karlovačke županije. Cilj Turističke zajednice Karlovačke županije je unapređivanje općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda Karlovačke županije i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma.

Rad Zajednice je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan Zakonom i Statutom turističke zajednice. Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.

Turistička zajednica Karlovačke županije kao regionalna destinacijska menadžment organizacija, ima Statutom definirane sljedeće zadaće:

1. Strateško planiranje i razvoj

- 1.1. sudjelovanje u izradi strateških dokumenata i druge planske podloge za razvoj turizma
- 1.2. donošenje strateškog marketinškog plana za područje županije/regije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma
- 1.3. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica
- 1.4. sudjelovanje u procesima zakonodavstva, prostornog planiranja te ostalih instrumenata regulacije i upravljanja na razini županije/regije radi osiguranja konkurentnog, dugoročno održivog razvoja turizma
- 1.5. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora županije/regije
- 1.6. suradnja s ključnim partnerima i drugim županijama/regijama te turističkim zajednicama svih razina radi razvoja ponude ključnih regionalnih i međuregionalnih turističkih proizvoda
- 1.7. praćenje i podupiranje kandidiranja javnih turističkih projekata na nacionalne izvore sufinanciranja i izvore sufinanciranja iz Europske unije u suradnji s ostalim županijskim/regionalnim dionicima i lokalnim turističkim zajednicama
- 1.8. pokretanje i upravljanje inicijativama razvoja i unaprjeđenja ključnih turističkih proizvoda županije/regije.

2. Upravljanje sustavom turizma

- 2.1. upravljanje kvalitetom – utvrđivanje normi, kriterija i oznaka kvalitete turističkih proizvoda na nivou županije/regije
- 2.2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 2.3. provođenje javnih natječaja za dodjelu potpora za manifestacije lokalnog značenja, potpora turističkim zajednicama na turistički nedovoljno razvijenim područjima te potpora projektima turističkih inicijativa i proizvoda na turistički

PRILOG 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Karlovačke županije

nedovoljno razvijenim područjima u županiji/regiji

2.4. provođenje edukacija i podizanje kompetencija zaposlenih u sustavu i dionika turističkog sektora na području županije/regije

2.5. nadzor i koordinacija lokalnih turističkih zajednica.

3. Informacije i istraživanja

3.1. uspostavljanje detaljne turističke statistike županije/regije koja sadrži podatke o ponudi i potražnji

3.2. sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije

3.3. provođenje istraživanja o zadovoljstvu posjetitelja i druga tržišna istraživanja

3.4. uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2Bportal, sistematizacije istraživanja, info grafike) na razini županije/regije.

4. Marketing

4.1. odnosi s javnošću

4.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

4.3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala lokalnih turističkih zajednica

4.4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

4.5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (brending regije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

4.6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na regionalnoj razini

4.7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Uz navedene zadaće Turistička zajednica Karlovačke županije dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama Hrvatske turističke zajednice.

Turistička zajednica Karlovačke županije ima slijedeća radna tijela;

1. **Skupština** – najviše tijelo turističke zajednice koje upravljanja radom turističke zajednice

2. **Turističko vijeće** – izvršno tijelo Skupštine turističke zajednice i

3. **Predsjednik Zajednice** – predstavlja Turističku zajednicu, te je predsjedava Skupštini i Turističkom vijeću.

Turističku zajednicu Karlovačke županije zastupa direktor turističke zajednice, Željko Fanjak, imenovan na mandat od četiri godine na sjednici Turističkog vijeća na održanoj 01. lipnja 2022. godine. Turistička zajednica u 2024. godini ima tri zaposlena (direktor i stručna služba - dva djelatnika).

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Izvršili smo unaprijed dogovorene postupke sukladno našem Ugovoru od 01. srpnja 2025. godine u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge (MSPU) 4400 (izmijenjen), Angažmani za dogovorene postupke i Smjernicom za obavljanje stručnog nadzora Skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora izdane od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-08/531, Ur. broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine u kojoj je naveden očekivani opseg aktivnosti neovisnog revizora u provođenju stručnog nadzora nad radom turističke zajednice.

Ti postupci obuhvaćaju sljedeće grupe aktivnosti nadzora:

1. Vođenje poslova turističke zajednice

2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice

Činjenične nalaze koje proizlaze iz provedenih postupaka po grupama aktivnosti navodimo u nastavku.

1. Vođenje poslova turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
1.1 Zakonska regulativa U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke: - Pribaviti i pregledati važeću zakonsku regulativu sa odnosnim podzakonskim aktima kojom je u vremenskom razdoblju za koje se obavlja nadzor regulirano: - poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti - turistička pristojba i odnosni podzakonski akti - članarine u turističkim zajednicama i odnosni podzakonski akti popis kojih se objavljuje i ažurira na mrežnoj stranici Ministarstva: https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107	1.1 Zakonska regulativa <i>Pribavljena je i pregledana važeća zakonska regulativa sa odnosnim podzakonskim aktima kojim je u 2024. godini regulirano;</i> 1. poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti <i>Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19; NN 42/20) u primjeni od 01.01.2020. godine</i> <i>Pravilnik o stručnom ispitu za rad u turističkoj zajednici (NN 44/22)</i> <i>Pravilnik o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22)</i> <i>Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 136/21)</i> <i>Pravilnik o obrascima i načinu vođenja Upisnika turističkih zajednica (NN 114/09)</i> 2. turistička pristojba i odnosni podzakonski akti <i>Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/19; 32/20; 42/20)</i> <i>Pravilnik o oslobađanju od plaćanja turističke pristojbe (NN 148/22)</i> <i>Pravilnik o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (NN 71/19)</i> <i>Pravilnik o sustavu eVisitor (NN 43/20)</i>

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	• Pravilnik o kriterijima za dodjelu sredstava iz Fonda za udružene turističke zajednice (NN 4/22) • Pravilnik o kriterijima za dodjelu sredstava iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent (NN 4/22) 3. članarine u turističkim zajednicama i odnosni podzakonski akti • Zakon o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19; 144/20) • Pravilnik o godišnjem paušalnom iznosu članarine za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i o obrascima TZ za plaćanje članarine turističkoj zajednici (NN 14/20) ; Dopuna (NN 88/20) ; Dopuna (NN 64/21) ; Izmjene i dopune (NN 148/22)
1.2 Statut, interni akti i zapisnici sa sjednica svih tijela skupštine u 2024. godini U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti pribaviti i pregledati: • Statut i relevantne interne akte turističke zajednice koji su propisani Statutom	1.2 Statut, interni akti i zapisnici sa sjednica svih tijela skupštine u 2024. godini Pribavili smo i pregledali statut Turističke zajednice Karlovačke županije koji je uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta, usvojila Skupština Turističke zajednice Karlovačke županije na sjednici održanoj 27. listopada 2020. godine. Sukladno čl. 12. st. 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statut je objavljen u Narodnim novinama broj 145/2020, te je javno dostupan na mrežnim stranicama Turističke zajednice Karlovačke Županije. Naknadnih izmjena i/ili dopuna statuta nije bilo. Sukladno odredbama Statuta radna tijela Turističke zajednice Karlovačke županije donijela su i javno objavila slijedeće interne akte: - Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Karlovačke Županije, - Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Karlovačke Županije Pribavili smo i pregledali Zapisnike sa sjednica svih tijela turističke zajednice u nadziranom razdoblju i to kronološkim redom: Zapisnik 11. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Karlovačke županije održane 28. ožujka 2024. godine na kojoj su usvojeni sjedeći dokumenti; - Zapisnik s 10. sjednice Turističkog vijeća - Izvješće o izvršenju programa rada TZKŽ
• Zapisnici sa sjednica svih tijela turističke zajednice i sve	

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

donesene odluke, u nadziranom razdoblju	u 2023. godini koji će se prezentirati Skupštini - Izvješće o radu Direktora turističke zajednice u 2023. godini Zapisnik sa 8. sjednice Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održane 28. ožujka 2024. godine na kojoj je usvojeno; - Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice za 2023. godinu i - Izvješće o radu Turističkog vijeća u 2023. godini, Zapisnik sa 12. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Karlovačke županije održane 28. listopada 2024. godine na kojoj su usvojeni sjedeći dokumenti; - Zapisnik s 11. sjednice Turističkog vijeća, - Izmjene i dopune financijskog plana za 2024. godinu - Izvješće o provedbi Erasmus+ projekta, - Odluka o raspisivanju javnog natječaja za turističke zajednice za projekte na turistički nedovoljno razvijenom području i kontinentu u 2025. godini - Odluka o odabiru dva člana povjerenstva Zapisnik sa 1. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Karlovačke županije održane 30. prosinca 2024. godine na kojoj su usvojeni sjedeći dokumenti; - Program rada za 2025. godinu sa financijskim planom Zapisnik sa izborne Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održane 30. prosinca 2024. godine na kojoj je usvojeno; - Izbor mandatnog povjerenstva, kojeg čini Predsjednik povjerenstva i dva člana, - Potvrđeni su mandati članovima skupštine i izabran je predsjednik skupštine - Izabrani su članovi Turističkog vijeća - Izabrani su članovi Skupštine za predstavnike u skupštini Hrvatske Turističke Zajednice - Poslovnik o radu Skupštine - Program rada za 2025. godinu s financijskim planom
1.3 Godišnji program rada U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti pribaviti i pregledati:	1.3 Godišnji program rada Pribavili smo i pregledali; • Metodologiju i obvezatne upute za izradu

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

• Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada od 10. studenoga 2020. godine • Godišnji program rada turističke zajednice • Izvješće o izvršenju programa rada i Odluke o izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada (u slučaju odstupanja većih od 5%)	<i>godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada izdanu od strane Ministarstva Turizma i sporta od 10. studenoga 2020. godine</i> • Godišnji program rada za 2024. godinu Turističke zajednice Karlovačke županije kojeg je donijela Skupština na 7. sjednici održanoj 20. prosinca 2023. godine. Skupština je donijela Godišnji program rada u zakonskim rokovima sukladno čl. 55. Zakona, te je isti objavljen na mrežnim stranicama Turističke zajednice. Godišnji program rada izrađen je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg plana rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. Program rada sadrži sve pojedinačno utvrđene zadatke i potrebna financijska sredstava za njihovo izvršenje. Program rada Turističke zajednice Karlovačke županije za 2024. godinu dostavljen je Hrvatskog turističkoj zajednici sukladno čl. 55. stavku 6. Zakona te su na isti dobili suglasnost Hrvatske turističke zajednice. • Izmjene i dopune godišnjeg plana rada za 2024. godinu usvojilo je Turističko vijeće Turističke zajednice Karlovačke županije na sjednici održanoj 28 listopada 2024. godine, sukladno čl. 56. stavku 5. Zakona, obzirom da je došlo do odstupanja od većem od 5 % od donesenog godišnjeg plana rada za 2024. godinu. Izmjene i dopune godišnjeg plana objavljeni su na mrežnim stranicama TZKŽ što je u skladu s odredbama čl. 56. stavka 6. i 7. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma. • Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu usvojeno je na 2. sjednici Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održanoj 28.03.2025. godine. Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu usvojeno je u zakonskom roku i izrađeno je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. Izvješće o izvršenju programa rada za 2024.
--	--

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	godinu objavljeno je na mrežnim stranicama TZKŽ što je u skladu s čl. 57. stavka 7. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma. Na osnovu pribavljenih i pregledanih dokumenta navedenih pod točkama 1.1, 1.2. i 1.3. vođenje poslova Turističke zajednice Karlovačke županije u vremenskom razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine bilo je usklađeno sa zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva, internim aktima Turističke zajednice, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
--	--

2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
2.1 Provjera materijalnog i financijskog poslovanja U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke: • Utvrditi je li financijski plan, u svima materijalno značajnim odrednicama, sastavljen sukladno propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija • Navesti iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda • Navesti strukturu prihoda i rashoda prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvještajima • Na temelju financijskih izvještaja utvrditi pokazatelje financijskog položaja turističke zajednice	2.1 Provjera materijalnog i financijskog poslovanja Financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija regulirano je; • Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) • Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22), • Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21) i • Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15 i 134/22). Turistička zajednica Karlovačke županije kao neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva obvezna je izrađivati godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu. Financijski plan sastoji se od: - Plana prihoda i rashoda - Plana zaduživanja i oplata i - Obrazloženja financijskog plana. Skupština Turističke zajednice Karlovačke županije donijela je godišnji program rada koji u sebi sadrži financijski plan za 2024. godinu. Financijski plan je

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

usvojen od strane Skupštine u zakonskom roku koji je određen čl. 5. st. 3. Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, odnosno usvojen je na 7. sjednici Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održanoj 20. prosinca 2023. godine.

Izmjena i dopuna financijskog plana za 2024. godinu usvojila je Turističko vijeće Karlovačke županije sjednici održanoj 28. listopada 2024. godine.

Financijski plan Turističke zajednice Karlovačke županije za 2024. godinu i rebalans (izmjena i dopuna) financijskog plana za 2024. godinu, te realizacija prikazani su u Tablici 1.

Turistička zajednica Karlovačke županije godišnje financijske izvještaje za 2024. godinu sastavila je u propisanim obrascima:

- Bilanca na Obrascu: BIL-NPF (Prilog 3.1.)
- Izvještaj o prihodima i rashodima na Obrascu: PR-RAS-NPF (Prilog 3.2.) i
- Bilješke

Koji su predani Financijskoj agenciji (FINI) u zakonskom roku od 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja, kako je propisano čl. 6 i čl. 6 Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija.

Iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda u Obrascu PR-RAS-NPF za 2024. godinu iznosi

Opis	AOP	Iznos
Ukupni prihodi 2024.	001	641.839,23 €
Ukupni rashodi 2024.	148	642.612,68 €
MANJAKPRIHODA 2024.	150	773,45 €

Neprofitna organizacija je tijekom 2024. godine ostvarila manjak prihoda u iznosu od 773,45 €, što je pokriveno viškom prihoda iz prethodne godine, a višak prihoda koji se prenosi u sljedeće razdoblje iznosi 83.771,30 €.

Struktura prihoda i rashoda prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvještajima za 2024. godinu prikazana je u Tablici 2.

Pokazatelji financijskog položaja Turističke zajednice Karlovačke županije na temelju financijskih izvještaja za 2024. godinu su prikazani

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	u Tablici 3.
2.2 Provjera raspolaganja sredstvima turističke zajednice U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke: • Pribaviti Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola, izvršiti uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te utvrditi i izvijestiti o značajnim odstupanjima ➤ Pribaviti dokumentaciju o načinu raspolaganja sredstvima turističke zajednice, te činjenično utvrditi: ➤ Tko je ovlašten za potpisivanje platnih naloga ➤ Postupanje po utvrđenim procedurama raspolaganja sa sredstvima turističke zajednice u skladu s godišnjim programom rada, odlukama tijela turističke zajednice, te utvrđenim ovlastima za materijalno značajne transakcije ➤ Navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice, ta način i ovlasti raspolaganja s istima	2.2 Provjera raspolaganja sredstvima turističke zajednice Na temelju čl. 4 Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15, 134/22) zakonski zastupnik neprofitni organizacije obavezan je za svaku poslovnu godinu provesti samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Samoprocjena iz čl. 4 Pravilnika provodi se popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola kojem je cilj potvrditi da se sredstava koriste zakonito, namjenski i svrhovito, te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno. Pribavljen je ispunjen Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2024. godinu i izvršen je uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Na temelju potvrdnih odgovora u upitniku utvrđeno je da se sredstava koriste zakonito, namjenski i svrhovito, te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno, te da nema pitanja na koja je dan negativan ili djelomično potvrđen odgovor koji bi u skladu sa čl. 6 Pravilnika zahtijevao sastavljanje akcijskog plana za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola. Direktor Željko Fanjak raspolaže potrebnim ovlaštenjima, a plaćanja se odobravaju elektronskim potpisom korištenjem internet bankarstva. Turistička zajednica Karlovačke županije ima otvoren bankovni račun kod Karlovačke banke d.d. IBAN:HR8024000081190005481 Na osnovu pribavljenih i pregledanih dokumenta navedenih pod točkama 2.1 i 2.2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice u vremenskom razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024. godine odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	organizacija. Godišnja financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, a financijskim sredstvima se raspolagalo racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti.
--	--

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Tablica 1. – Financijski plan, rebalans i realizacija plana Turističke zajednice Karlovačke županije za 2024.godinu

	PRIHODI	PLAN	REBALANS	REALIZIRANO	Indeks realizacija/rebalans u %
1,	Izvorni prihodi	160.000,00 €	161.000,00 €	171.206,37 €	107,0%
1.1.	Turistička pristojba	95.000,00 €	85.000,00 €	89.349,31 €	105,1%
1.2.	Turistička članarina	65.000,00 €	75.000,00 €	81.857,06 €	107,7%
2,	Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	20.000,00 €	105.000,00 €	85.000,00 €	81,0%
3,	Prihodi od sustava turističkih zajednica	350.000,00 €	296.000,00 €	284.000,00 €	96,0%
4,	Prihodi iz EU fondova	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	100,0%
5,	Prihodi od gospodarske djelatnosti	- €	- €	- €	-
6,	Preneseni prihod iz prethodne godine	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	100,0%
7,	Ostali prihodi	- €	- €	- €	-
	SVEUKUPNO	605.000,00 €	637.000,00 €	615.206,37 €	96,6%
	RASHODI	PLAN	REBALANS	UTROŠENO	
1,	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	30.000,00 €	50.000,00 €	50.124,00 €	100,3%
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	30.000,00 €	40.250,00 €	30.000,00 €	74,5%
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta		9.750,00 €	6.374,00 €	65,4%
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti		- €	13.750,00 €	-
2,	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	90.000,00 €	217.000,00 €	195.340,55 €	90,0%
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	- €	- €	- €	-
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	20.000,00 €	- €	15.000,00 €	-
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	60.000,00 €	215.000,00 €	180.340,55 €	83,9%
2.4.	Turistička infrastruktura	- €	- €	- €	-
2.5.	Podrška turističkoj industriji	10.000,00 €	2.000,00 €	- €	0,0%
3,	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	207.840,00 €	215.140,00 €	230.913,31 €	111,1%
3.1.	Definiranje brending sustava i brend arhitekture	20.000,00 €	- €	- €	-
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	40.000,00 €	40.000,00 €	67.441,42 €	168,6%
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR (Studijska putovanja i PR)	10.000,00 €	80.000,00 €	54.108,62 €	67,6%
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje (udruženo oglašavanje)	5.000,00 €	5.000,00 €	10.349,70 €	207,0%
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	20.000,00 €	20.000,00 €	19.945,10 €	99,7%
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	15.000,00 €	- €	- €	-
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	30.000,00 €	5.000,00 €	4.000,00 €	80,0%
3.8.	Internetske stranice	3.000,00 €	300,00 €	5.179,72 €	172,6%
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	64.840,00 €	64.840,00 €	69.888,75 €	107,8%
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti (turistička signalizacija)		- €	- €	-
4,	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	10.500,00 €	6.500,00 €	5.261,00 €	50,1%
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor	- €	- €	- €	-
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	6.500,00 €	3.500,00 €	2.200,80 €	62,9%
4.3.	Koordinacija i nadzor	3.000,00 €	3.000,00 €	3.060,20 €	102,0%
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji (IQM)	1.000,00 €	- €	- €	-
4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	- €	- €	- €	-
5,	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	2.000,00 €	1.000,00 €	- €	0,0%
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	1.000,00 €	500,00 €	- €	0,0%
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	1.000,00 €	500,00 €	- €	0,0%
6,	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	104.660,00 €	123.020,00 €	112.154,20 €	107,2%
6.1.	Plaće	78.000,00 €	93.360,00 €	100.825,95 €	108,0%
6.2.	Materijalni troškovi	26.000,00 €	29.000,00 €	11.028,75 €	38,0%
6.3.	Tijela turističke zajednice	660,00 €	660,00 €	299,50 €	45,4%
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	- €	- €	- €	-
7,	REZERVA	- €	- €	- €	-
8,	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	30.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	100,0%
	SVEUKUPNO 1	475.000,00 €	637.660,00 €	615.206,37 €	96,5%
G,	FONDOVI - posebne namjene			163.768,00 €	-
9.1.	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	130.000,00 €	163.768,00 €	163.768,00 €	100,0%
	SVEUKUPNO 2	130.000,00 €	163.768,00 €	163.768,00 €	100,0%
TOTAL	SVEUKUPNO 1 + SVEUKUPNO 2	605.000,00 €	778.974,37 €	778.974,37 €	100,0%

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Tablica 2. - Struktura prihoda i rashoda u izvještaju o prihodima i rashodima TZ Karlovačke županije u 2024. godini

Struktura prihoda u 2024. godini

	Iznos u eur	Udio u %
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 002)	0,00	0,00%
Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 005)	171.206,37	26,67%
Prihodi po posebnim propisima (AOP 008)	0,00	0,00%
Prihodi od imovine (AOP 011)	9,18	0,00%
Prihodi od donacija (AOP 024)	3.855,68	0,60%
Ostali prihodi (AOP 040)	0,00	0,00%
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 049)	466.768,00	72,72%
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	641.839,23	100,00%

Struktura rashoda u 2024. godini

	Iznos u eur	Udio u %
Rashodi za radnike (AOP 055)	117.077,44	18,22%
Materijalni rashodi (AOP 067)	320.366,17	49,85%
Rashodi amortizacije (AOP 108)	980,13	0,15%
Financijski rashodi (AOP 109)	852,49	0,13%
Donacije (AOP 120)	0,00	0,00%
Ostali rashodi (AOP 128)	51.547,20	8,02%
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 139)	151.789,25	23,62%
RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	642.612,68	100,00%

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Tablica 3. - Pokazatelji financijskog položaja Turističke zajednice Karlovačke županije na temelju financijskih izvještaja za 2024. godinu

1. Visina ukupnih prihoda u odnosu na neto dug turističke zajednice

	2024. god.
Ukupni prihodi	641.839,23
Neto dug (obveze - novac)	44.232,82
Udio netod duga u prihodima	0,07

2. Visina ukupnih prihoda u odnosu na investicije tekućeg razdoblja/godine

	2024. god.
Ukupni prihodi	641.839,23
Investicije	0,00
Pokrivenost investicija prihodima	0,0

3. Ostvaren višak/manjak prihoda u odnosu na iznos ostvarenih prihoda

	2024. god.
Višak/(-) manjak prihoda	-773,45
Ukupni prihodi	641.839,23
Udio viška/(-)manjka u prihodima	0,00

4. Visina ostvarenih prihoda u odnosu na prosječan broj zaposlenika

	2024. god.
Ostvareni prihodi	641.839,23
Prosječan broj zaposlenika	3
Prihod po zaposlenom	213.946,41

5. Učešće i iznos nenaplaćenih potraživanja za članarine u odnosu na ukupne zaračunate prihode od članarine u tekućoj godini

	2024. god.
Nenaplaćena potraživanja od članarina	0,00
Ostvareni prihodi od članarina	171.206,37
Udio nenaplaćenih članarina	0,00

6. Ročna struktura potraživanja na dan bilance

	2024. god.
nedospijelo	0,00
dospijelo 1 do 30 dana	0,00
dospijelo 30 do 60 dana	0,00
dospijelo više od 60 dana	0,00
Ukupno	0,00

7. Učešće i iznos neplaćenih obveza u odnosu na ukupne obveze turističke zajednice u tekućoj godini

	2024. god.
Ukupne obveze u tekućoj godini	532.212,80
Neplaćene obveze 31. prosinca	30.415,28
Udio neplaćenih obveza	5,71%

8. Broj i predmet blokada

	2024. god.
Br blokada na računu HR8024000081190005481	0
Ukupan broj blokada	0

9. Ročna struktura obveza na dan bilance

	2024. god.
nedospijelo	30.415,28
dospijelo 1 do 30 dana	0,00
dospijelo 30 do 60 dana	0,00
dospijelo više od 60 dana	0,00
UKUPNO	30.415,28

10. Iznos operativnog troška poslovanja TZ u odnosu na ostvarene prihode

	2024. god.
Operativni troškovi poslovanja	191.884,69
Ukupni prihodi	641.839,23
Iznos operativnog troška poslovanja TZ u odnosu na ostvarene prihode	0,30

3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
3.1 Namjensko trošenje sredstava U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke: Usporediti program rada i planirane prihode i rashode s ostvarenim prihodima i rashodima, te provjeriti namjensko trošenje rashoda.	U izvješću o izvršenju programa rada za 2024. godine TZ Karlovačke Županije sadržani su podaci o: - izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka - izdacima izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka - izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad tijela turističke zajednice - ostvarenju prihoda po izvorima

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	- financijskom rezultatu poslovanja - usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja - analizi i ocjeni izvršenja programa te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma
3.2 Financijsko ostvarenje ciljeva U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti sljedeće postupke: Utvrđiti financijsko ostvarenje ciljeva postavljenih godišnjim programom rada: ➤ Utvrditi stupanj izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (iskazati tablicu ostvarenja) ➤ Utvrditi iznos izdvojenih i utrošenih sredstava turističke pristojbe za zajednički program turističke zajednice i lokalne samouprave (vezano uz korištenje sredstava turističke pristojbe u skladu sa čl. 26. Zakona). ➤ Utvrditi aktivnosti i projekte koji se ostvaruju ili se ne ostvaruju u manjem/većem obujmu i navesti obrazloženje direktora turističke zajednice o razlozima odstupanja	Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godine TZ Karlovačke Županije izrađeno je u skladu sa propisanom metodologijom za izradu izvješća o izvršenju programa rada, te sadrži podatke o financijskom ostvarenju ciljeva postavljenih godišnjih programom rada sa utvrđenim stupnjem izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (Tablica 1.) uz obrazloženje razloga odstupanja tamo gdje su odstupanja nastala.
3.3 Provođenje postupaka nabave U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti sljedeće postupke: • Utvrditi da li turistička zajednica u postupcima nabave provodi proces nabave u skladu s pravilima po kojima se provodi nabava roba i usluga u turističkim zajednicama	Turistička zajednica Karlovačke županije u 2024. godini nije bila obveznik Zakona o javnoj nabavi, obzirom da nisu bili kumulativno ispunjeni uvjeti uređeni odredbom članka 6. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 do 114/22), kojom je propisano da su tijela javnog prava subjekti koji ispunjavaju sve sljedeće uvjete: 1. imaju pravnu osobnost 2. osnovani su posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu, koje nemaju industrijski ili trgovački značaj, i 3. u iznosu većem od 50 % financira ih javni naručitelj ili su podložna upravljačkom nadzoru od strane javnog naručitelja ili je više od polovine članova njihovih upravnih, upravljačkih ili nadzornih tijela imenovao

PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	javni naručitelj. Kako u 2024. godini nije ispunjen treći uvjet, jer je udio sufinanciranja javnog naručitelja manji od 50%, Turistička zajednica Karlovačke Županije nije bila u obvezi primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.
--	--

PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2024. (Obrazac BIL-NPF)

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Poštanski broj: 47000

Mjesto: KARLOVAC

Adresa sjedišta: JURJA HAULIKA 14

Račun (IBAN): HR0824000081190005481

RNO broj: 0033065

Šifra djelatnosti: 9411

Matični broj: 01131176

Šifra grada/općine: 179

OIB: 53888549010

Oznaka razdoblja: 2024-12

Šifra županije: 4

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	218.563,09	114.558,20	52,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	2.609,69	1.629,56	62,4
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	2.609,69	1.629,56	62,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	10.123,45	10.123,45	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	7.563,00	7.563,00	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	1.822,25	1.822,25	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	738,20	738,20	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	0,00		-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	3.189,30	3.189,30	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	371,62	371,62	100,0
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	2.817,68	2.817,68	100,0
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00		-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0,00		-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	10.703,06	11.683,19	109,2
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-

PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2024. (Obrazac BIL-NPF)

0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	
041	Zalihe sitnog inventara	052			
042	Sitni inventar u uporabi	053	6.740,24	6.800,64	100,9
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	6.740,24	6.800,64	100,9
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	
051	Građevinski objekti u pripremi	056			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			
0542	Osnovno stado u pripremi	061			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	
0621	Proizvodnja u tijeku	071			
0622	Gotovi proizvodi	072			
063	Roba za daljnju prodaju	073			
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	215.953,40	112.928,64	52,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	143.781,29	74.648,10	51,9
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	143.781,29	74.644,08	51,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	143.781,29	74.644,08	51,9
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			
1113	Prijelazni račun	079			
112	Izdvojena novčana sredstva	080			
113	Novac u blagajni	081		4,02	
114	Vrijednosnice u blagajni	082			
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	1.672,11	38.280,54	2.289,4
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			
122	Jamčevni polozi	087			
123	Potraživanja od radnika	088			
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	57,57	0,00	0,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	57,57		0,0
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.614,54	38.280,54	2.371,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			
1292	Potraživanja za naknade štete	097			
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.614,00	38.280,00	2.371,7
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,54	0,54	100,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	
1411	Čekovi-tuzemni	107			
1412	Čekovi-inozemni	108			
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	
1431	Mjenice – tuzemne	113			
1432	Mjenice – inozemne	114			
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	
1441	Obveznice – tuzemne	116			
1442	Obveznice – inozemne	117			

PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2024. (Obrazac BIL-NPF)

145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	70.500,00	0,00	0,0
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	70.500,00		0,0
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	218.563,09	114.558,20	52,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	133.646,72	30.415,28	22,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	129.791,04	30.415,28	23,4
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	7.602,11	12.170,85	160,1
2411	Obveze za plaće – neto	149	4.702,68	7.097,60	150,9
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	517,67	1.054,06	203,6
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.305,07	2.037,90	156,2
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.076,69	1.681,29	156,2
2417	Ostale obveze za radnike	155		300,00	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	122.188,93	15.928,17	13,0
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.338,39	650,70	48,6
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	120.850,54	15.277,47	12,6
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	2.316,26	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172		2.316,26	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-

PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2024. (Obrazac BIL-NPF)

2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	3.855,68	0,00	0,0
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	3.855,68	0,00	0,0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	3.855,68		0,0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	84.916,37	84.142,92	99,1
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	371,62	371,62	100,0
511	Vlastiti izvori	197	371,62	371,62	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	84.544,75	83.771,30	99,1
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

PRILOG 3.2. TZKŽ - Izvještaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)
u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Vrsta posla 708	Obrazac PR-RAS-NPF
-----------------	-----------------------

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

Poštanski broj: **47000**

Mjesto: **KARLOVAC**

Adresa sjedišta: **JURJA HAULIKA 14**

Račun (IBAN): **HR0824000081190005481**

RNO broj: **0033065**

Šifra djelatnosti: **9411**

Matični broj: **01131176**

Šifra grada/općine: **179**

OIB: **5388549010**

Oznaka razdoblja: **2024-12**

Šifra županije: **4**

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	831.718,79	641.839,23	77,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	158.321,62	171.206,37	108,1
3211	Članarine	006	67.026,20	82.084,54	122,5
3212	Članski doprinosi	007	91.295,42	89.121,83	97,6
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	0,00	9,18	-
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	0,00	9,18	-
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015			-
3414	Prihodi od zaleznih kamata	016	0,00		-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		9,18	-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobili trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	232.877,06	3.855,68	1,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	50.000,00	0,00	0,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	50.000,00		0,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	181.877,06	3.855,68	2,1
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	181.877,06	3.855,68	2,1
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	1.000,00	0,00	0,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	1.000,00		0,0
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0,00		-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	3.288,77	0,00	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	3.288,77	0,00	0,0
3631	Otpis obveza	046	0,00		-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	3.288,77		0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	437.231,34	466.768,00	106,8
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	437.231,34	466.768,00	106,8
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-

PRILOG 3.2. TZKŽ - Izvještaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)
u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	749.563,79	642.612,68	85,7
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	103.592,72	117.077,44	113,0
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	79.095,48	92.037,14	116,4
4111	Plaće za redovan rad	057	79.095,48	92.037,14	116,4
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	11.526,43	10.116,25	87,8
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	12.970,81	14.924,05	115,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	12.970,81	14.924,05	115,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	503.004,58	320.366,17	63,7
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	14.911,08	19.427,97	130,3
4211	Službena putovanja	069	12.061,51	17.892,82	148,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	2.460,60	1.535,15	62,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	388,97		0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	476.975,55	277.352,68	58,1
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	16.704,63	4.812,03	28,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	0,00		-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	72.295,29	70.606,58	97,7
4254	Komunalne usluge	091	66.886,75	166,42	0,2
4255	Zakupnine i najamnine	092	9.925,63	13.324,47	134,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	12.192,14	2.380,10	19,5
4258	Računalne usluge	095	6.875,00	6.250,00	90,9
4259	Ostale usluge	096	292.096,11	179.813,08	61,6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	2.554,17	8.334,13	326,3
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	240,37	7.236,10	3.010,4
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100	1.388,80	1.037,63	74,7
4264	Sitan inventar i auto gume	101	925,00	60,40	6,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	8.563,78	15.251,39	178,1
4291	Premije osiguranja	103			-
4292	Reprezentacija	104	6.583,03	7.233,14	109,9
4293	Članarine	105			-
4294	Kotizacije	106	0,00	1.418,25	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	1.980,75	6.600,00	333,2
43	Rashodi amortizacije	108	418,67	980,13	234,1
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	873,82	852,49	97,6
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	873,82	852,49	97,6
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	873,82	852,49	97,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118	0,00		-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122	0,00		-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-

PRILOG 3.2. TZKŽ - Izvještaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)
u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	51.547,20	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	51.547,20	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00		-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138		51.547,20	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	141.674,00	151.789,25	107,1
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	141.674,00	151.789,25	107,1
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	749.563,79	642.612,68	85,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	82.155,00	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	773,45	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	2.389,75	84.544,75	3.537,8
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	84.544,75	83.771,30	99,1
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	272.139,20	143.781,29	52,8
11	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	579.771,11	713.483,80	123,1
11	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	708.129,02	782.616,99	110,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	143.781,29	74.648,10	51,9
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	3	3	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	3	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	6,00	6,00	100,0